

ITEM 1 : Connaître les standards de compétence**ITEM 2 : Connaître les critères d'un plan d'évaluation****ITEM 3 : Savoir gérer le développement des compétences en fonction des standards****ITEM 4 : Gérer le développement individuel de chaque candidat**Public ou prérequis*Etre formateur ou responsable de formation /responsable*Activités principales*Des mises en situation et des démonstrations sont prévues pour vous permettre d'expérimenter ces nouvelles techniques.**Vous apprendrez à élaborer et réaliser un plan d'évaluation.***Les standards de compétence**Les différents niveaux
Etude de ces niveaux
Les mises à jour**Le plan d'évaluation**La négociation candidat et assesseur
L'établissement du plan d'évaluation
-informations pertinentes sur le candidat
-forme et nature des preuves à collecter
-méthodes choisies pour la collection des preuves
-méthodes utilisées et circonstances identifiées pour l'évaluation
-formes d'acquisition des connaissances
-calendrier pour la révision du plan et le suivi du développement du candidat
-ressources et acteurs pouvant faciliter ce développement**Le développement des compétences**Mise en place d'un programme de formation et de développement
Les spécifications de base tirées des standards
Les standards en tant que guide opérationnel dans la conception et l'évaluation des programmes de formation
Les standards en tant que moyen d'incorporer les meilleures pratiques**Mise en oeuvre du développement individuel de chaque candidat**Formations ouvertes, simulations, ateliers de construction
Formations-actions pour apprendre en situation
Définition de la responsabilité du développement partagée entre le candidat qui construit son portefeuille et l'organisation qui fournit les occasions de développement et le soutien de dirigeants et de spécialistes.D
E
L
P
H
E
S**Ce programme est personnalisable et adaptable en fonction de vos besoins.**Tél. 04 94 16 90 70 www.delphes-france.net Fax. 04 94 16 90 77

Etre à même de préparer son organisation à intégrer un système de VAE

ITEM 1 : La qualification des personnes en situation de travail

ITEM 2 : Les standards

ITEM 3 : Les différentes fonctions liées aux NVQS

ITEM 4 : Exercices pratiques

Public ou prérequis

Etre formateur ou responsable de formation /responsable informatique

LA QUALIFICATION DES PERSONNES EN SITUATION DE TRAVAIL

Evaluation de la performance réelle dans un rôle professionnel
Démonstration de la compétence
Construction du portefeuille
Recherche et organisation des preuves de compétences

Activités principales

LES STANDARDS

Les niveaux
Les filières professionnelles
Identifier, développer, évaluer, certifier

*Négociation entre le candidat et l'évaluateur.
Plan d'évaluation et plan de développement des compétences.*

LES DIFFÉRENTES FONCTIONS LIÉES AUX VAE

Assesseur
Vérificateur interne
Vérificateur externe

EXERCICES PRATIQUES

Négociation entre le candidat et l'évaluateur
Plan d'évaluation
Plan de développement des compétences

D
E
L
P
H
E
S