

Comprendre le fonctionnement de l'entreprise afin de mettre en place une approche processus cohérente, en respectant les exigences de la norme ISO 9001 version 2000.

ITEM 1 : Connaître les exigences de la norme ISO 9001 version 2000 et l'approche processus

ITEM 2 : Savoir mettre en place l'expression documentée de la politique et des objectifs qualité

ITEM 3 : Savoir organiser le manuel qualité

ITEM 4 : Connaître les procédures exigées par la norme et personnalisées à l'entreprise

ITEM 5 : Organiser les documents nécessaires à l'entreprise pour assurer le fonctionnement et la maîtrise efficaces des processus

ITEM 6 : Connaître et organiser les enregistrements qualité en fonction des processus identifiés

<u>Public ou prérequis</u>	Définition des exigences de la norme ISO 9001 version 2000	D E L P H E S
<i>Connaître le poste de responsable qualité. Etre sensibilisé à la norme ISO 9000</i>	Définition de l'approche processus	
	Méthodologie	
<u>Activités principales</u>	Définition de la politique qualité (texte court et précis) /	
	- qui permet la compréhension des objectifs qualité	
	- démontre l'engagement du chef d'entreprise	
<i>L'approche est extrêmement pratique afin de permettre au RAQ de proposer la façon la plus économique et la plus efficace d'atteindre la certification.</i>	- encourage l'engagement pour la qualité à tous les niveaux	
	- répond à la satisfaction du client et à l'amélioration continue	
	Identification du domaine d'application du système de management de la qualité	
	Description des interactions entre processus	
	Rédaction des 6 procédures exigées par la norme	
	Rédaction des procédures supplémentaires liées au fonctionnement de l'entreprise	
	Identification des documents nécessaires à l'entreprise pour faciliter son fonctionnement	
Mise en place documentaire (bons de commande, factures, catalogues, instructions de réalisation ou fabrication...)		
	Définir des enregistrements qualité qui démontrent la conformité aux exigences et qui prouvent l'efficacité du système de management de la qualité	
	Réaliser des formulaires types pour ces enregistrements qualité et constituer une base de données	

Ce programme est personnalisable et adaptable en fonction de vos besoins.

Tél. 04 94 16 90 70 www.delphes-france.net Fax. 04 94 16 90 77